

NOMBRE Y APELLIDOS _____

D.N.I. _____ N° DE TFNO. _____ - _____

DIRECCION _____

CORREO ELECTRONICO: _____

MARKETING Y VENTAS

- | | | |
|---------------------------------------|---------------|--------------------------|
| • Técnicas de Marketing | 20 Horas | <input type="checkbox"/> |
| • Administrativo Comercial | 20 Horas | <input type="checkbox"/> |
| • Calidad Atención Cliente Hostelería | 20 horas | <input type="checkbox"/> |
| • Dependiente de Comercio | 20 Horas | <input type="checkbox"/> |
| • Escaparatismo en General | 30 Horas | <input type="checkbox"/> |
| • Escaparatismo en tiendas | 30 Horas (*) | <input type="checkbox"/> |
| • Marketing en Punto de Venta | 30 Horas | <input type="checkbox"/> |
| • Técnicas de Marketing | 20 Horas | <input type="checkbox"/> |
| • Técnicas de Ventas en | 20 Horas (**) | <input type="checkbox"/> |

(*) Todo tipo de tiendas: alimentación, bisutería, joyería, zapatería, textil, artesanía.....)
(**) Todo tipo de negocio

GESTION Y ADMINISTRACION

- | | | |
|--------------------------------------|------------|--------------------------|
| • Técnicas avanzadas de secretariado | (20 horas) | <input type="checkbox"/> |
| • Prácticas de Oficina | (20 horas) | <input type="checkbox"/> |
| • Actualización Contable | (30 horas) | <input type="checkbox"/> |
| • Contaplus 2012 | (20 horas) | <input type="checkbox"/> |
| • FacturaPlus 2012 | (20 horas) | <input type="checkbox"/> |
| • Nominaplus 2012 | (20 horas) | <input type="checkbox"/> |

GESTION Y ADMINISTRACION

- | | | |
|--|------------|--------------------------|
| • Calidad y Organización en el Trabajo | (20 horas) | <input type="checkbox"/> |
| • Comercio Electrónico | (20 horas) | <input type="checkbox"/> |
| • Protección de Datos en Pymes | (20 horas) | <input type="checkbox"/> |
| • Relaciones Laborales | (30 horas) | <input type="checkbox"/> |

INSCRIPCIONES E INFORMACIÓN EN LA UNIVERSIDAD POPULAR DE ALMAGRO hasta el 28 de Enero de 2015 de 10 A 12 HORAS. Preinscripción 35 euros por curso/max. 2 cursos por persona. El ingreso se hará a nombre del Ayuntamiento en B.Popular 0075-0030-56-0660000173.El precio podrá variar según la demanda. Para formalizar la matricula se debe entregar este impreso junto con el justificante bancario del pago en la Oficina de la U.P. Inicio a partir de Febrero 2015 La formación se realizará en el domicilio particular, en el aula de Informática de la Up o en el Centro de Internet en los horarios habilitados para ello.