

ANEXO I: SOLICITUD DE ADMISIÓN A BOLSA DE TRABAJO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A

DATOS PERSONALES:

DNI/NIE:

Nombre:

Apellidos:

Fecha nacimiento:

Nacionalidad:

Correo electrónico:

Teléfono/Móvil 1:

Teléfono/Móvil 2:

FORMA DE NOTIFICACIÓN (ELEGIR UNA OPCIÓN)

En papel

Dirección:

Cód. Postal:

Municipio:

Provincia:

Notificación electrónica: (tiene que disponer de certificado electrónico en vigor)

Correo electrónico:

La persona abajo firmante solicita formar parte de la Bolsa de Trabajo a que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas para acceder a la categoría objeto de selección, comprometiéndome a acreditar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud, y aporta, para su valoración en la fase de concurso, la siguiente documentación (indicar):

En _____, a _____, de _____ de 20_____
Fdo.: _____

SR. ALCALDE DEL EXCMO. AYTO DE ALMAGRO.

Sus datos de carácter personal se incluirán en una actividad de tratamiento de la que es responsable el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALMAGRO, cuya finalidad es la gestión de solicitudes de inclusión en la bolsa de trabajo. Finalidad basada en obligaciones legales (Función Pública). No se comunicarán sus datos a terceros. Sus datos personales se mantendrán mientras persistan las obligaciones legales. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALMAGRO, Plaza Mayor 1, 13270, Ciudad Real.